

**GOLDMEDICA Sp. z o.o.**

Ul. Słoneczna 7  
19 – 500 Gołdap  
Tel. 48 87 6 15 13 76  
Fax. 48 87 615 13 76  
e-mail: [prezes@goldmedica.pl](mailto:prezes@goldmedica.pl)  
<http://goldmedica.pl>

Przedmiot zamówienia:

**Wdrożenie e-usługi w GoldMedica Sp. z o. o.  
w Gołdapi**

**Zatwierdziła:**

/-Wiesław Jurgielewicz –  
Prezesa Zarządu-/

**Gołdap, dnia 28 września 2018r.**

## SPIS TREŚCI

1. Zamawiający: .....	4
2. Tryb udzielenia zamówienia .....	4
3. Opis przedmiotu zamówienia .....	4
4. Wymaga zatrudnienia przy realizacji zamówienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób na podstawie umowy o pracę.....	6
5. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych .....	7
6. Termin wykonania zamówienia .....	7
7. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:.....	7
8. Podstawy wykluczania .....	8
9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. ....	10
10. Procedura odwrócona .....	14
11. Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej .....	14
12. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty .....	15
13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;.....	16
14. Termin związania ofertą .....	17
15. Podwykonawstwo.....	17
16. Opis sposobu przygotowania ofert.....	18
17. Wykonawcy składający wspólnie ofertę.....	19
18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .....	20
19. Opis sposobu obliczania ceny.....	20
20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.....	21
21. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	23
22. Wadium .....	24
23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	26
24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy,	

jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach .....	27
25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia .....	27
26. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej. ....	27
27. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień. ....	27
28. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.....	28
29. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.....	28
30. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych .....	28
31. Zasady przeprowadzania aukcji elektronicznej .....	28
32. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot .....	28
33. Zmiana umowy .....	28
34. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP .....	29
35. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a PZP .....	29
36. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10 ust. 2 PZP. 29	
37. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części. ....	29
38. Zaliczki .....	29
39. Informacja z art. 13 RODO .....	29
40. Zawartość dokumentacji .....	30

Nr sprawy: ZP 1/2018

Gołdap, dnia 28.09.2018r.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dokumentacja przetargowa dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **wdrożenie e-usług w GoldMedica Sp. z o. o. w Gołdapi.**

### 1. Zamawiający:

#### **GOLDMEDICA Sp. z o.o.**

Ul. Słoneczna 7

19 – 500 Gołdap

Tel. 48 87 615 13 76

Fax. 48 87 615 13 76

NIP 8471612824, REGON: 790243995

[prezes@goldmedica.pl](mailto:prezes@goldmedica.pl)

<http://goldmedica.pl>

Godziny urzędowania: pon.- pt. od 7.00 do 14.35

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej PZP.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wdrożenie usług e-zdrowia w budynkach szpitala GoldMedica Sp. z o.o. zlokalizowanego w Gołdapi przy ul. Słonecznej 7, świadczącym usługi leczenia stacjonarnego, ambulatoryjnego oraz podstawowej opieki zdrowotnej dla mieszkańców Powiatu Gołdapskiego.
- 2) Stworzenie możliwości prowadzenia, przetwarzania i udostępniania dokumentacji medycznej w formie elektronicznej oraz uruchomienie e-usług dla pacjentów przez Goldmedica Sp. z o.o. z siedzibą w Gołdapi przy wykorzystaniu nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych poprzez wdrożenie do działalności zintegrowanego systemu teleinformatycznego modułów HIS i e-usług zdrowia w latach 2018-2019
- 3) .. W ramach przedmiotu zamówienia zostaną wdrożone następujące usługi oraz dostarczony sprzęt:
  - a) Moduł Izba Przyjęć
  - b) Moduł Oddział (do obsługi oddziałów szpitalnych)
  - c) Moduł Gabinet
  - d) Moduł Elektroniczna Dokumentacja Medyczna EDM (na każdego lekarza lub pielęgniarkę osobno)
  - e) Moduł archiwizacji EDM
  - f) Moduł do wyznaczania taryf dla Szpitali
  - g) Moduł Rehabilitacja
  - h) Moduł Obsługa etykiet dla pacjentów(opaski)

- i) Moduł Apteka do zarządzania apteką oddziałową
  - j) Współpraca z urządzeniami zewnętrznymi HL7 (Połączenie z Laboratorium)
  - k) Moduł konfiguracyjny systemu teleinformatycznego
  - l) Moduł Obchód lekarski (wersja tablet)
  - m) Moduł Zarządzanie transportem medycznym
  - n) Moduł do wyznaczania taryf (dla gabinetu lekarskiego)
  - o) Moduł automatycznej weryfikacji uprawnień do świadczeń (eWUŚ)
  - p) Moduł obsługi skanera dokumentów
  - q) Moduł Rejestracja on-line
  - r) Moduł e-Recepta (możliwość wysłania zapotrzebowania na leki-funkcja dla pacjenta)
  - s) Moduł e-Dokumentacja (pacjent ma wgląd w swoją kartę leczenia przez internet)
  - t) Moduł pozwalający lekarzowi wystawiać recepty ze wskazaniem odpłatności
  - u) Oprogramowanie do serwera
  - v) Serwer bazodanowy (wraz z gotową macierzą dyskową)
  - w) Macierz dyskowa do zewnętrznej dokumentacji medycznej (którą przynosi pacjent)
  - x) Macierz dyskowa do archiwizacji bazy danych oraz zewnętrznej dokumentacji medycznej
  - y) Skaner do szybkiego skanowania dokumentów (w tym dokumentacji zewnętrznej)
  - z) Stacja robocza wraz z systemem operacyjnym
  - aa) Monitor dla stacji roboczej (spełniający wymogi BHP tj. regulacja wysokości, pochyleń, obrót)
  - bb) UPS do serwera
  - cc) UPS do stacji roboczych
  - dd) Drukarka laserowa (do gabinetu-skierowania ,recepty, itd. I do rejestracji-potwierdzenie terminu dla pacjenta)
  - ee) Wykonanie sieci teletechnicznej (w tym ujęciem router, switch, szafę serwerową które nie koniecznie zależą d
  - ff) Usługa migracji bazy danych do nowego programu
  - gg) Usługa wdrożenia programu - konfiguracja wydruków, operatorów itd..
  - hh) Usługa szkolenia personelu
  - ii) Usługa przygotowania/konfiguracji serwera, macierzy dyskowych
- 4) Przedmiot zamówienia objęte jest dofinansowaniem z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014 – 2020, oś 3 – cyfrowy region, działanie 3.2 - Działanie 3.1 E-zdrowie. Projekt pn. „Wdrożenie usług e-zdrowia w GoldMedica Sp. z o.o. w Gołdapi” przyjętego do realizacji w wyniku konkursu nr RPWM.03.02.00-IZ.00-28-001/17
- 5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3 do SIWZ.
- 6) Wykonawca dla wypełnienia swoich zobowiązań powinien zapewnić doświadczone i wykwalifikowane osoby zdolne do prowadzenia wszelkich powierzonych zadań, , zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i w zgodzie z postanowieniami odpowiednich decyzji, uzgodnieniami i opiniami, warunkującymi prawidłową realizację przedmiotu zamówienia.
- 7) Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a PZP wymaga zatrudnienia przy realizacji zamówienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób na podstawie umowy o pracę jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108, ze zm.):
- ⚡ osoby wyznaczonej do zarządzania projektem;
- z wyjątkiem przypadków, gdy nie zachodzą przesłanki z art. 22 § 1 kodeksu pracy i wykonanie prac nie będzie oparte na stosunku świadczenia pracy a świadczone na podstawie twz. „samozatrudnienia” z uwzględnieniem dysponowania bezpośredniego, wówczas Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego, wraz ze wskazaniem

podwykonawstwa. Weryfikacja zatrudnienia prowadzona będzie w oparciu o zapisy umowy określone w załączniku nr 5 do SIWZ.

8) Wspólny Słownik Zamówień:

- a) CPV 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne;
- b) CPV 48600000-4 Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne;
- c) CPV 72260000-5 Usługi w zakresie oprogramowania;
- d) CPV 72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania.

**4. Wymaga zatrudnienia przy realizacji zamówienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób na podstawie umowy o pracę.**

- 1) Zamawiający wymaga, aby osoby określone w ust. 3 pkt. 7 a i b SIWZ wykonujące czynności niezbędne do realizacji zamówienia zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w wymiarze czasu pracy zgodnym z zakresem powierzonych im zadań.
- 2) Zamawiający nie określa wymiaru czasu pracy jednakże każda godzina wykonywanej pracy przez każdego pracownika Wykonawcy /podwykonawcy/ musi być realizowana w ramach umowy o pracę.
- 3) Zamawiający wymaga, aby zatrudnienie na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia trwało **w całym okresie wykonywania zamówienia**, a zatrudnione osoby zobowiązane będą do osobistego wykonywania pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli spełniania warunków określonych w ust. 3 pkt. 7 a, b SIWZ przez wykonawcę i podwykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia.
- 5) Wykonawca/podwykonawca w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawi Zamawiającemu oświadczenie o ilości osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zaangażowanych w realizację niniejszego zamówienia wraz z kopia zgłoszenia do ZUS. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, imiona i nazwiska osób zatrudnionych, daty zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar czasu pracy oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 6) Wykonawca/podwykonawca jest zobowiązany do okazania Zamawiającemu, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, oryginału oświadczenia potwierdzającego fakt zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, w odniesieniu do których Zamawiający zastrzegł obowiązek zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę, w szczególności umowy o pracę, zgłoszenia do ZUS czy też wydane pracownikowi potwierdzenie warunków zatrudnienia w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania.
- 7) Wykonawca w przypadku niezatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę osób, w odniesieniu do których zamawiający postawił ten wymóg, w terminie określonym w ust. 4 pkt. 5, będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej na zasadach określonych we wzorze umowy – zał. 5 do SIWZ.
- 8) Zamawiający przewiduje także możliwość przeprowadzania kontroli podstawy zatrudnienia osób pracujących przy realizacji niniejszego zamówienia przez przedstawicieli zamawiającego lub upoważnione osoby trzecie na miejscu wykonania przedmiotu zamówienia. Ponadto zamawiający w sytuacji gdy powźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia personelu – może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

- 9) W uzasadnionych przypadkach, nie leżących po stronie Wykonawcy oraz w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę (podwykonawcę) przed zakończeniem trwania umowy, Wykonawca (podwykonawca) będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby posiadającej wykształcenie, doświadczenie zawodowe oraz kwalifikacje i uprawnienia budowlane co najmniej takie jak określone w niniejszej SIWZ pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania, co do sposobu zatrudnienia przez cały okres realizacji zamówienia,
- 10) zmiana osób, o których mowa w pkt. 9 nie wymaga aneksu do umowy (Wykonawca przedstawi korektę oświadczenia dotyczącego osób wykonujących zamówienie do wiadomości Zamawiającego).
- 11) Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania zmiany pracowników na wniosek Zamawiającego, w przypadku zaistnienia uzasadnionych zarzutów Zamawiającego, co do osoby pracownika Wykonawcy, obowiązek określony powyżej dotyczy także podwykonawców - Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 pkt. 7 siwz),
- 12) Zamawiający nie dopuszcza naruszenia postanowienia art. 22 §1<sup>2</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018r. poz. 108), tj. zastąpienia umowy o pracę - wynikającą wprost z treści art. 22 § 1\* teże ustawy, umowami cywilnoprawnymi.
- \*art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy stanowi, że: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.

## 5. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamówienie nie dopuszcza składania ofert częściowych

## 6. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: od podpisania umowy do 30 stycznia 2019r.

## 7. Warunki udziału w postępowaniu o udzielnie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu:
  - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - c) **zdolności technicznej lub zawodowej.**
    - c.1. Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem, w realizacji w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie:

c.1.1. co najmniej jednej usłudze polegających na zaprojektowaniu i wdrożeniu e – usługi składającej się przynajmniej z 5 modułów.

**Wstępne wykazanie spełnienia powyższego warunku nastąpi w części IV. C. 1b JEDZ.**

c.2. Wykonawca musi wykazać się dysponowaniem przynajmniej: jedną osobą wskazaną jako **specjalistę ds. wdrożeń, który brał** udział jako specjalista ds. wdrożeń w co najmniej jednym projekcie o wartości co najmniej 500 000,00 zł brutto, które obejmowały dostawę i wdrożenie e usługi.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**Wstępne wykazanie spełnienia powyższego warunku nastąpi w części IV. C. 6 JEDZ.**

- d) Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Informacja o poleganiu na zasobach podmiotów trzecich powinna zostać zawarta w Cz. II C JEDZ**
- e) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i ust. 5 pkt. 1 i 8 PZP **Wykazanie powyższego nastąpi w złożonym JEDZ dla każdego podmiotu na zasoby którego polega wykonawca, wypełniony w części II A i B JEDZ.**
- f) Z treści zobowiązania, o którym mowa w pkt. 2 lit „d” lub innego dokumentu ma wynikać kwestia regulacji sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia, czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

## **8. Podstawy wykluczenia**

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP.
- 2) Zamawiający przewiduje wykluczenie na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 PZP Wykonawcy:
  - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ



- zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
- b) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 3) Wykluczenie wykonawcy następuje:
- a) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 PZP, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c PZP, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- b) w przypadkach, o których mowa:
- w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 PZP, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d PZP,
  - w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP,
- - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- c) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 PZP, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- d) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 PZP, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o *zamówienia publiczne*;
- e) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 PZP, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o *zamówienia publiczne*.
- 4) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 PZP oraz 16-20 PZP lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zapisów zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie *zamówienia* oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 5) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 4.

- 6) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 PZP, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie *zamówienia* nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
- 7) **Brak wykazania przestępstw do wykluczenia Wykonawca wykaże w Części III JEDZ**
- 8) Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## 9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w Jednolitym Europejskim Dokumentie Zamówienia - JEDZ (załącznik nr 1.)

Instrukcja wypełniania dokumentu dostępna jest na stronie internetowej - [https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf\\_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf](https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf).

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu opisanych w rozdz. V SIWZ, Wykonawca składa **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (załączniki nr 1 do SIWZ)** sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE zwany dalej „JEDZ”, w którym należy podać następujące informacje:

- 1) w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu szczegółowo określonych w ust. 7 pkt. 2 SIWZ - odpowiednie oświadczenie w **części IV sekcja α** JEDZ
- 2) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13) – 14) PZP – informacje wymagane w Części III lit. A JEDZ oraz w Części III lit. C wiersz pierwszy JEDZ (w zakresie przestępstw, o których mowa w art. 181-188 oraz 218-221 Kodeksu karnego a także przestępstwa, o którym mowa w art. 9 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) oraz w Części III lit. D JEDZ (w zakresie przestępstw, o których mowa w art. 270-277, 278-298 oraz 300-307 Kodeksu karnego);
- 3) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt. 15) PZP – informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ;
- 4) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt. 16) PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- 5) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt. 17) PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- 6) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt. 18) PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- 7) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt. 19) PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz szósty JEDZ;
- 8) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt. 20) PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz czwarty JEDZ;
- 9) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt. 21) PZP –

- informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ;
- 10) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt. 22) PZP – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ;
  - 11) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt. 1) PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz drugi JEDZ;
  - 12) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt. 8) PZP - informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ.
- 2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; **Wstępna informacja zawarta zostanie w cz. IIIA JEDZ.**
  - 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; **Wstępna informacja zawarta zostanie w cz. III B JEDZ**
  - 4) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; **Wstępna informacja zawarta zostanie w cz. III B JEDZ.**
  - 5) odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
  - 6) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445); **Wstępna informacja zawarta zostanie w cz. III B JEDZ.**
  - 7) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
  - 8) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a

w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

- 9) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 PZP, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP (załącznik nr 2 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 10) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 570),
- 11) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w JEDZ. Podmioty, na których zasoby powołuje się Wykonawca zobowiązane są złożyć dokumenty, o których mowa w ust. 9 pkt. 1-6 SIWZ.
- 12) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 9 pkt. 1 SIWZ, uzupełnionego w zakresie Sekcji: Część I, Sekcji: Część II - Podsekcji A, Podsekcji B, Sekcji: Część III – Podsekcji A, Podsekcji B, Podsekcji C, Podsekcji D, Sekcji: Część VI.
- W przypadku zadeklarowania podwykonawstwa, przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec wskazanych w ofercie podwykonawców
- 13) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w **ust. 9**:
- a) pkt. 2 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
  - b) pkt 3-5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

- przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 14)** Dokumenty, o których mowa w ust. 9 pkt 11 lit „a” i lit. „b” tiret drugi, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 9 pkt 11 lit. „b” tiret pierwszy, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 15)** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9 pkt 11 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby z zachowaniem terminów ich wystawienia, o których mowa w ust.9 pkt 12 SIWZ.
- 16)** Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 9 pkt 2 SIWZ, składa dokument, o którym mowa w ust. 9 pkt 11 lit „a” SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy ust. 9 pkt. 12 SIWZ zdanie pierwsze stosuje się.
- 17)** Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 18)** Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 9 pkt. 1, 6 SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 19)** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 20)** Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 21)** W zakresie nie uregulowanym SIWZ do dokumentów i oświadczeń, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., o którym mowa powyżej.
- 22)** W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 10 pkt. 2 SIWZ, każdy z Wykonawców występujących wspólnie składa we własnym imieniu. :
- a) dokumenty i oświadczenia, dotyczące własnej firmy wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa **w ust. 9 pkt. 1-6 SIWZ** - składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy;

- b) W przypadku spółki cywilnej, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 10 pkt. 2 SIWZ, każdy ze współników spółki cywilnej składa oddzielnie we własnym imieniu następujące dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 9 pkt. 2-6 SIWZ.
- 23)** Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 24)** Zamawiający informuje, że nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, o których mowa w ust. 9 SIWZ dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a PZP.

#### **10. Procedura odwrócona**

- 1) Zamawiający informuje, że zgodnie z art.24aa ust.1 PZP najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie na podstawie art. 26 ust 1. PZP Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **10 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu w postępowaniu, o których mowa w ust. 9 pkt. 2-6 SIWZ oraz ust. 7 pkt. 4 SIWZ
- 3) Zamawiający odstąpi od wezwania do złożenia dokumentów o których mowa w ust. 10 pkt. 2 SIWZ, jeżeli będą one dostępne za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

#### **11. Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej**

- 1) Na potrzeby postępowania przez grupe kapitałowa rozumie się wszystkich przedsiębiorców (w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także: osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu, osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 2, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, związek przedsiębiorców – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów), którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

- 2) Zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2018 poz. 798) przez **przejęcie kontroli** - rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
  - dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
  - umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;
- 3) Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP, Zamawiający procedurę wyklucza z postępowania Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 4) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP (załącznik nr 2 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **12. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty**

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert:
- W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w ust. 16 pkt. 7 SIWZ z dopiskiem „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności.
  - W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów - Wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy złożyć w kopercie zabezpieczonej przez zaklejenie i oznaczonej jako „ZMIANA” i zawierającej nazwę i pełny adres Wykonawcy oraz oznaczenie zgodne ze wskazanym w ust. 16 pkt. 7 SIWZ. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził

zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany, a następnie zostaną dołączone do oferty.

- 2) Wykonawca nie może wprowadzić zmiany do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

### 13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;

- 1) W porozumiewaniu się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą obowiązuje zasada pisemności. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną, jednak pod warunkiem, że każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania pisemnie.
- 2) Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
- a) zakresie merytorycznym – Sebastian Liwak,
  - b) w zakresie formalnym – Anna Bogdanowicz.
- 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej, na której zamieszczona została SIWZ.
- 4) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe* osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
- 5) W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, z tym że **JEDZ należy przestać w postaci elektronicznej** zaszyfrowanej. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, zaszyfrowanym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 PZP. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 PZP.
- 6) Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna – **sekretariat@goldmedica.pl** **UWAGA!** Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 7) JEDZ należy przestać na adres email: **sekretariat@goldmedica.pl**
- a) Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: .pdf,



- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
- c) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat).
- d) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
- e) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. **W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy).**
- f) Wykonawca, przesyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- g) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ przesłane z serwera pocztowego zamawiającego.
- h) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 PZP. W takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

#### 14. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni kalendarzowych od upływu terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 2) Przedłużenia terminu związania z ofertą może dokonać również samodzielnie Wykonawca.

#### 15. Podwykonawstwo

- 1) Przez użytą w postępowaniu definicję:
  - a) podwykonawcy – należy przez to rozumieć podmiot, z którym Wykonawca zawarł umowę, za zgodą Zamawiającego, zgodnie z art. 647<sup>1</sup> kc, na realizację części przedmiotu umowy.
  - b) umowę o podwykonawstwo - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku roboty budowlanej także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
- 2) Zamawiający dopuszcza dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy i dalszego podwykonawcy tylko w przypadkach określonych we wzorze umowy.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest dokonać płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego

- podwykonawcy w terminie w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, potwierdzającej wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi.
- 4) Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo w realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest w ofercie wskazać część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom oraz zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 9 pkt. 1 SIWZ.
  - 5) Przekazanie wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę osobie trzeciej w całości lub części wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
  - 8) Zamawiający nie wymaga przedłożenia zawartych umów podwykonawstwa, których przedmiotem są dostawy i usługi o wartości mniejszej niż 5% wynagrodzenia brutto określonego w ofercie i jednocześnie nieprzekraczającym 50.000,00 zł brutto.
  - 9) Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
  - 10) Do zwarcia umów z dalszymi podwykonawcami zastosowanie mają zapisy dotyczące zawierania umów pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą.
  - 11) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a PZP- w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, że inny proponowany podwykonawca, lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stosunku nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania.
  - 12) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b PZP, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.”

## 16. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Oferta Wykonawcy na wykonanie przedmiotu zamówienia winna być sporządzona w 1 egzemplarzu, w formie pisemnej, w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze albo ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniami na język polski.
- 2) Wszystkie załączniki do oferty winny być napisane w sposób czytelny i trwałe, w języku polskim.
- 3) Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc., muszą być parafowane przez Wykonawcę.
- 4) Oferta i wszelkie oświadczenia muszą zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis i pieczęć imienną osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 5) Wykonawca może w ofercie zastrzec tajemnicę przedsiębiorstwa. **Zastrzeżenie musi być dokonane najpóźniej w terminie składania ofert.** Informacje, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie (lub zabezpieczone w inny sposób), opisanej jako „tajemnica przedsiębiorstwa”, dołączonej do oferty. W

treści oferty powinna zostać umieszczona informacja, że dany dokument został zastrzeżony jako stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa. W stosunku do zastrzeżonych informacji Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Tekst jednolity: Dz. U. 2018 r. poz. 419). Jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z PZP, Zamawiający będzie uprawniony do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym może potraktować daną informację jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 6) Wzór oferty stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.
- 7) Oferta musi być złożona w kopercie zabezpieczonej poprzez zaklejenie powinna zawierać nazwę i pełny adres Wykonawcy oraz oznaczenie: Przetarg na wdrożenie e-usług w MPEC Braniewo;
- 8) W przypadku innego oznakowania oferty, negatywne konsekwencje z otwarcia, nie przekazania koperty podmiotowi przeprowadzającemu procedurę, ponosi Wykonawca.
- 9) Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
  - a) dowód wniesienia wadium;
  - b) pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (*jeżeli dotyczy*);
  - c) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę, załączniki i oświadczenia (*jeśli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty*) - (*jeżeli dotyczy*);
  - d) JEDZ zapisany w formacie \*PDF, należy złożyć za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej – [sekretariat@goldmedica.pl](mailto:sekretariat@goldmedica.pl) Dokument musi wpłynąć do zamawiającego do upływu terminu składania ofert. Jedz przekazany za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej musi zostać zakodowany a kod do otwarcia JEDZ należy podać w ofercie. JEDZ zostanie odczytany po otwarciu ofert po użyciu klucza/kodu/hasła podanego w ofercie.
- 10) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 12) W zakresie nie uregulowanym SIWZ do dokumentów i oświadczeń, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., o którym mowa powyżej.
- 14) Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z zasadami określonymi ust. 9 SIWZ.
- 15) Wszystkie strony załączników do oferty muszą być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający zdekompletowaniu ich zawartości, a każda strona oferty winna być czytelnie opatrzona kolejnym numerem.
- 16) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

#### **17. Wykonawcy składający wspólnie ofertę**

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem
- 2) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
- 4) Wykonawcy składający wspólnie ofertę w stosunku do każdego z nich składają samodzielnie JEDZ.
- 5) Nie dopuszcza się składania umowy przestępnej Konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.
- 6) Wadium może być wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub przez Pełnomocnika.

## **18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 1) Oferty na wykonanie zamówienia należy składać w sekretariacie Zamawiającego GoldMedica ul. Słoneczna 7; 19 – 500 Gołdap do dnia 9 listopada 2018r. do godziny 12:00
- 2) Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego GoldMedica ul. Słoneczna 7; 19 – 500 Gołdap w dniu 9 listopada 2018r. o godzinie 12:20;
- 3) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **19. Opis sposobu obliczania ceny**

- 1) Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy wyszczególnione przy określeniu przedmiotu zamówienia oraz zawierać podatek VAT.
- 2) Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu wyrażoną w złotych polskich (PLN), do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Cena oferty jest ceną ryczałtową (zawierającą obowiązujący podatek VAT i nie zmienną do zakończenia realizacji robót) zgodnie z definicją zawartą w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tj Dz. U. 2018 poz 1025):

„§ 1. Jeżeli strony umowy się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac,,.
- 4) Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również podatek VAT, podatek akcyzowy, koszty związane z bilansowaniem handlowym
- 5) Cena musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 0,5 groszy pomijają się, a końcówki kwot wynoszące 0,5 grosza i wyżej zaokrągla się do 1 grosza.
- 6) Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zwiększeniu.

**20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego**

1) W każdej części stosowane będą jednakowe następujące kryteria:

**A cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia –60 pkt.**

- a) Ocena nastąpi w skali od 0 do 60 pkt.
- b) Ilość punktów w kryterium cena za realizację przedmiotu zamówienia przyznawana będzie według wzoru:  

$$X/Y \times 60$$
 gdzie: X-cena oferty z najniższą ceną, Y- cena oferty ocenianej.

**B Aspekty społeczne - zatrudnienie – 20 %**

1) Punkty przyznawane będą przyznawane w następujący sposób:

Kryterium – aspekt społeczne – zatrudnienie	PUNKTY
<i>1 osobę bezrobotną</i>	3 pkt.
<i>2 osoby bezrobotne</i>	5 pkt.
<i>1 osobę niepełnosprawną</i>	3 pkt.
<i>Przynajmniej 2 osoby niepełnosprawne</i>	5 pkt.
<i>1 osobę do 30. roku życia posiadającą status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia;</i>	3 pkt.
<i>Przynajmniej 2 osoby do 30. roku życia posiadające status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia;</i>	5 pkt.
<i>1 osobę po ukończeniu 50. roku życia posiadającą status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia;</i>	3 pkt.
<i>Przynajmniej 2 osoby po ukończeniu 50. roku życia posiadające status osób poszukujących pracy, bez zatrudnienia;</i>	5 pkt.
<i>Nie zamierzam zatrudnić: osoby bezrobotnej; osoby do 30. roku życia lub osoby po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia, jak również osoby niepełnosprawnej.</i>	<b>0</b> pkt.

2) Kryterium „**aspekty społeczne - zatrudnienie**” rozpatrywane będzie według następujących zasad:

- a) Wykonawca może uzyskać maksymalnie 20 pkt. w kryterium **aspekty społeczne – zatrudnienie**;
- b) przez osobę bezrobotną, należy rozumieć osobę spełniającą przesłanki art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265), a przez osobę poszukującą pracy – osobę spełniającą przesłanki określone w art. 2 ust. 1 pkt 22 tej ustawy.
- c) przez osobę niepełnosprawną należy rozumieć osobę spełniającą przesłanki statusu niepełnosprawności określone ustawą z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511.) ;
- d) Wykonawca w formularzu oferty może zaznaczyć maksymalnie 4 warianty zatrudnienia.
- e) Wykonawca nie może zaznaczyć **2 takich samych wariantów zatrudnienia różniących się ilością**

**osób**, tzn, niedopuszczalne jest zaznaczenia wariantów np.: „1 osobę do 30. roku życia posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia” **oraz jednocześnie** „Przynajmniej 2 osoby do 30. roku życia posiadające status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia”.

- f) W przypadku zaznaczenia więcej niż 4 wariantów zatrudnienia lub niezaznaczenia żadnego z wariantów oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 PZP.

### C. Termin realizacji – 20%

Punkty przyznawane będą przyznawane w następujący sposób:

TERMIN REALIZACJI	PUNKTY
Do 31.12.2018r.	0 pkt.
Od 02.01.2019 do 14.01.2019r	10 pkt.
Od 15.01.2019r do 30.01.2019r	0 pkt

- 2) Po przyznaniu punktów w poszczególnych kryteriach nastąpi ich zsumowanie.
- 3) Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów.
- 4) Po dokonaniu oceny ofert nastąpi podsumowanie przyznanych przez każdego z nich punktów, do dwóch miejsc po przecinku. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów zostanie najwyżej oceniona.
- 5) Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności gdy cena całkowita jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o VAT lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. W przypadku, gdy cena całkowita jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o podatek VAT lub średniej arytmetycznej wszystkich złożonych ofert, Zamawiający nie zwraca się o udzielenie dodatkowych wyjaśnień, jeżeli rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnień.
- 6) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
- 7) Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana przez Zamawiającego ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 8) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonania poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Wykonawca, którego oferta została poprawiona zostanie niezwłocznie o tym fakcie zawiadomiony przez Zamawiającego.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych informacji.
- 10) Ocena ofert w oparciu o podane w ust. 21 kryteria nastąpi po otwarciu ofert.
- 11) Zamawiający wyklucza z udziału w postępowaniu Wykonawcę w sytuacjach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 23 PZP. Ofertę takiego Wykonawcy uznaje się za odrzuconą.
- 12) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z PZP;
  - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP;
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP,
  - h) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużeniu terminu związania ofertą;
  - i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
  - j) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
  - k) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 13) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - d) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
  - e) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
  - f) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 14) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informację, o której mowa w pkt. 13 lit „a” i „f” również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **21. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 1) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10

dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

- 2) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 1 SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
  - a) w przypadku złożenia tylko jednej oferty;
- 3) Przed podpisaniem umowy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (umowę konsorcjum).
- 4) Warunkiem zawarcia umowy jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z ust. 24 niniejszej specyfikacji;

## 22. Wadium

- 1) Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości: 25 000,00 złotych, (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy) do dnia składania ofert.
- 2) Wadium może być wniesione w następującej formie:
  - a) *Pieniądzu* – przelewem na konto zamawiającego Nr rachunku: 33203000451110000002772450 Bank BGŻ S.A. z dopiskiem przetarg na: „Wdrożenie e-zdrowia w GoldMedica Sp. z o.o. w Gołdapi.”

Za uznanie, że wadium w pieniądzu wpłacono w terminie decyduje data wpływu środków na rachunek bankowy zamawiającego. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu (godziny) przewidzianego na wniesienie wadium.
  - b) *poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręcznie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym* – oryginał złożony w ofercie w sposób umożliwiający odłączenie dokumentu od oferty nie naruszając jej.
  - c) *gwarancji bankowej* - oryginał złożony w ofercie w sposób umożliwiający odłączenie dokumentu od oferty nie naruszając jej;
  - d) *gwarancji ubezpieczeniowej* - oryginał złożony w ofercie w sposób umożliwiający odłączenie dokumentu od oferty nie naruszając jej;
  - e) *poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.*(Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z późn zm.) - oryginał złożony w ofercie w sposób umożliwiający odłączenie dokumentu od oferty nie naruszając jej.
- 3) Wykonawca w zależności od wybranej formy wadium (pkt 2 lit „b” – „e”) – oryginał lub/i kopię dołącza do oferty, lecz nie może być z nią trwale związane jako jedna ze stron oferty.
- 4) Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium, winna spełnić co najmniej następujące wymogi (pod rygorem wykluczenia wykonawcy):
  - a) Ustalić beneficjenta gwarancji, tj. GoldMedica Sp. z o.o. w Gołdapi przez **Prezesa Zarządu**;
  - b) Określić kwotę gwarantowaną w zł (ustaloną w siwz);
  - c) Określić termin ważności (wynikający z siwz);
  - d) Określać przedmiot gwarancji (wynikający z siwz);
  - e) Określać dokładnie wykonawcę (w przypadku konsorcjum powinna wymieniać wszystkich



- członków konsorcjum wraz ze wskazaniem, że jest składane w imieniu zwartego konsorcjum);
- f) Musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę na rzecz zamawiającego pełnej kwoty wadium, tj. być gwarancją nieodwoływalną, bezwarunkową, płatną na pierwsze żądanie zamawiającego, w przypadku, gdy:
- wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy (art. 46 ust. 5 PZP).
  - wykonawca w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 5) Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 6) Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 7) Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania
- 8) Zwrot wadium:
- a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
  - b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  - d) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę
- 9) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- a) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  - b) wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - c) wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego

wykonania umowy;

- d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

### **23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 1) Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się na 3% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z późn. zm.).
- 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wnosi przelewem na rachunek który będzie wskazany przez Zamawiającego.
- 4) Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż w pieniądzu należy złożyć w depozycie Zamawiającego do dnia podpisania umowy.
- 5) Poręczenie lub (i) gwarancja musi zawierać klauzule o nie odwoływalności oraz zapewniać bezwarunkową wypłatę przez Gwaranta (Poręczyciela) na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego kwot do wysokości wartości zabezpieczenia
- 6) Wykonawca ma obowiązek wnieść 100% kwoty zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Kwota wniesionego zabezpieczenia w wysokości 70% zostanie zwrócona w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część (30%) zostanie zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
- 7) Zapłata kwoty stanowiącej zabezpieczenie wykonania umowy nastąpi bezspornie po otrzymaniu od Zamawiającego pierwszego wezwania na piśmie.
- 8) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 PZP, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.
- 9) W przypadku gdy Wykonawca nie wypełnił wymagań formalnych zawartych w treści niniejszej SIWZ, dotyczących podpisania umowy Zamawiający wyznaczy dodatkowy/ostateczny termin uzupełnienia brakujących dokumentów formalnych wskazanych treścią SIWZ. Gdy Wykonawca na ponowne wezwanie nie wypełni wymagań formalnych, zamawiający ma prawo uznać, że Wykonawca uchyła się od podpisania umowy. W takim przypadku będą miały zastosowanie przepisy:
  - a) możliwość zastosowania art. 93 ust. 3 PZP (wybór kolejnej oferty);
  - b) obowiązek zastosowania art. 46 ust. 5 pkt. 1 i 3 PZP ( zatrzymanie wadium).
- 10) Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 11) W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z

dotychczasowego zabezpieczenia.

- 12) Wpłata, o której mowa w pkt. 12, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

**24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę, z uwzględnieniem kryteria oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

**25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego oraz poniósł lub może ponieść w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym
- 5) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 6) Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 PZP. Odwołanie regulują art. 180 – 198 PZP.

**26. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**27. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

**28. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**29. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.**

Dopuszcza się porozumiewania drogą elektroniczną: [sekretariat@goldmedica.pl](mailto:sekretariat@goldmedica.pl)

**30. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

- 1) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).
- 2) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**31. Zasady przeprowadzania aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**32. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**33. Zmiana umowy**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku:

- 3) W zakresie zmiany sposobu wykonania części przedmiotu Umowy uzasadnionej przyczynami technicznymi leżącymi po stronie Zamawiającego, w tym w przypadku wystąpienia zmian w infrastrukturze technicznej Zamawiającego;
- 4) W przypadku zmiany postanowień Umowy będące następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania, a które mają wpływ na realizację Umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień Umowy;
- 5) W zakresie zmiany terminu realizacji umowy w przypadku opóźnienia zgłoszenia uwag do przekazanego przedmiotu zamówienia,
- 6) W zakresie zmiany terminu w przypadku wystąpienia okoliczności, których żadna ze stron nie mogła przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
- 7) W zakresie wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
- 8) W zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT zgodnie ze zmianą
- 9) W zakresie zmian nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
- 10) W zakresie zmiany sposobu płatności w związku ze zmianą terminu realizacji, zmianą zakresu płatności, zmianą wysokości transz

W przedstawionych w pkt. 1 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

**34. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP**

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP.

**35. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a PZP**

Nie dotyczy, gdyż zamawiający zastosował kryterium cena 60% i 40 % inne kryteria.

**36. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10 ust. 2 PZP.**

Zamawiający wymaga złożenia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej jakim jest poczta elektroniczna pod adresem:  
**sekretariat@goldmedica.pl**

**37. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**38. Zaliczki**

Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek.

**39. Informacja z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem danych osobowych Wykonawców oraz osób wskazanych w ofertach jest GoldMedica Sp. z o.o. w Gołdapi;
2. Pełnomocnika w zakresie ochrony danych osobowych w GoldMedica Sp. z o.o. w Gołdapi pełni Pani Aneta Frydrych, mail iod@powiatgoldap.pl
3. Dane Wykonawców przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **ZP 1/2018** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. odbiorcami danych osobowych przekazanych przez Wykonawców będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 PZP;
5. Dane osobowe zawarte w ofercie będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4

lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, okres rękojmi i gwarancji oraz przedawnienia roszczeń, wynikających z umowy;

6. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy lub osób wskazanych w ofercie jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP;
7. w odniesieniu do danych osobowych zawartych w ofercie decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jego danych osobowych ;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
9. Wykonawcy nie przysługuje:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jego danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **40. Zawartość dokumentacji**

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- 2) Załączniki:
  - a) Jednolity Europejski Dokument Zamówieniowy
  - b) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 2.
  - c) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3
  - d) Wzór oferty – załącznik nr 4;
  - e) Wzór umowy– załącznik nr 5
  - f) Rzuty – załącznik nr 6
  - g) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 7